



20 marzo 2018 (RM 966/2018)

**MM 5/2018 concernente l'acquisizione gratuita delle opere inerenti il MM 13/2015 per la realizzazione del sentiero e di passerelle pedonali che da Aquino conducono al Ponte dei Salti a Lavertezzo**

<b>1</b>	<b>Retrospettiva.....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Basi per l'entrata in possesso.....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Conclusioni.....</b>	<b>3</b>
3.1	Aspetti procedurali e formali .....	3
3.2	Attribuzione MM .....	3
3.3	Proposta di decisione .....	3
<b>4</b>	<b>Abbreviazioni .....</b>	<b>4</b>

Signori Consiglieri comunali

Vi sottoponiamo per esame e giudizio il MM 5/2018 concernente l'acquisizione gratuita delle opere inerenti il MM 13/2015 per la realizzazione del sentiero e di passerelle pedonali che da Aquino conducono al Ponte dei Salti a Lavertezzo.

## **1        Retrospettiva**

Come indicato nel MM 13/2015 l'opera è promossa interamente dalla Fondazione Verzasca nelle varie fasi di progetto (massima, definitivo e costruzione).

Durante la redazione del MM 13/2015 non si è codificata la postilla dell'entrata in possesso dell'opera, che avverrà a collaudo avvenuto, susseguente la fase di costruzione.

La Fondazione Verzasca sarà solo promotrice dell'opera. La gestione dell'infrastruttura dopo il post collaudo, sarà assunta dall'Ente pubblico locale, dov'è ubicata, ovvero il Comune di Lavertezzo. A seguito della costituzione della nuovo Comune Verzasca, ci sarà la cessione allo stesso.

La presa a carico dell'opera è da ricondurre al fatto che tutta l'infrastruttura svolgerà un servizio pubblico a garanzia della sicurezza dei pedoni, lungo un tratto di strada cantonale che funge da collegamento fra il posteggio di Aquino ed il Ponte dei Salti. Questo percorso pedonale è da equiparare a un marciapiede. Conseguentemente a ciò, la responsabilità e la manutenzione dovranno essere a carico del Comune.

## **2        Basi per l'entrata in possesso**

La Fondazione Verzasca, affinché il Comune di Lavertezzo possa entrare in possesso dell'infrastruttura, dovrà:

- a) rispettare i principi sanciti dal MM 13/2015;
- b) rispettare la licenza edilizia concernente l'incarto comunale LE.2017.075;
- c) ottenere i collaudi necessari;
- d) produrre le attestazioni finanziarie con le quali si accerta che i creditori sono tacitati;
- e) garanzie bancarie o assicurative ex LCPubb.

### **3 Conclusioni**

#### **3.1 Aspetti procedurali e formali**

Puntualizziamo che tale procedura è retta dall'art. 13 let. h) LOC.

#### **3.2 Attribuzione MM**

Richiamati gli art. 10 RALOC e 45 e 48 ROC, si attribuiscono

***alla Commissione della gestione e  
alla Commissione edilizia e opere pubbliche***

l'esame del seguente MM.

Le Commissioni potranno prendere visione dell'intera documentazione al fine di formulare il necessario rapporto all'indirizzo del Consiglio Comunale (art. 71 e 105 LOC).

Rammentiamo tuttavia che i lavori commissionali e dei singoli membri sono vincolati all'obbligo di discrezione e riserbo in ossequio alle disposizioni della LOC (in particolare l'art. 104).

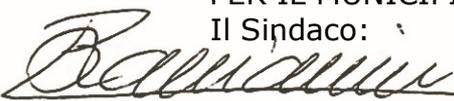
Pertanto si invita a voler esaminare ed allestire, per iscritto, i rapporti commissionali, i quali dovranno essere depositati, presso la Cancelleria comunale, almeno sette giorni prima della seduta del Consiglio comunale.

**La domanda per l'ottenimento della documentazione o della presenza del Capo dicastero ci dovrà pervenire in forma scritta almeno 7 giorni prima della data dei lavori commissionali.**

#### **3.3 Proposta di decisione**

Visto quanto sopra esposto, richiamati gli art. 13 let. h) LOC, vi invitiamo a voler approvare:

1. l'acquisizione a titolo gratuito delle opere citate;
2. il dispositivo di risoluzione decadrà entro 2 anni dall'ultima possibilità di ricorso.

PER IL MUNICIPIO DI LAVERTEZZO  
Il Sindaco:  Il Segretario:   
R. Bacciarini                      D. Gianella

#### **4        Abbreviazioni**

art.	articolo/articoli.
CHF	franchi svizzeri.
cpv	capoverso.
LCPubb	Legge sulle commesse pubbliche.
let.	lettera.
LOC	Legge organica comunale.
LPi	Legge sulla perequazione finanziaria.
MC/mc	metro cubo.
MM	messaggio municipale.
n.	numero/i.
PR	piano regolatore.
RALOC	Regolamento d'applicazione della legge organica comunale.
RgfLOC	Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei Comuni.
RM	risoluzione municipale.
ROC	Regolamento organico comunale.
SEL	Sezione enti locali