



**VERBALE (RIASSUNTO DELLE DISCUSSIONI) INERENTE LA
RIUNIONE CONSULTIVA DEL CONSIGLIO COMUNALE AVVENUTA IN
DATA 26 APRILE 2018**

Formalità d’inizio seduta	2
Trattanda n. 1 – approvazione:.....	3
- delle dimissioni inoltrate dal signor Bettinsoli Ivano, quale Consigliere comunale;	3
- della rinuncia inoltrata dal signor Nicora Christian, quale subentrante alla carica di Consigliere comunale.....	3
Trattanda n. 2 - Comunicazioni del Municipio	4
Trattanda n. 3 - Approvazione verbale discussione del Consiglio Comunale datato 14 dicembre 2017	4
Trattanda n. 4 - MM 1/2018 concernente la convenzione che regola il finanziamento della gestione corrente e degli investimenti del Patriziato di Lavertezzo	5
Trattanda n. 5 - MM 5/2018 concernente l’acquisizione gratuita delle opere inerenti il MM 13/2015 per la realizzazione del sentiero e di passerelle pedonali che da Aquino conducono al Ponte dei Salti a Lavertezzo	6
Trattanda n. 6 - MM 6/2018 concernente il credito di CHF 53'000.— da destinare alla sostituzione delle tapparelle al mappale 1284 RFD sub. A.....	7
Trattanda n. 7 – Interpellanze e mozioni.....	8
Interpellanza Gruppo per Lavertezzo.....	8
Interrogazione Lanini Matteo.....	8
Interrogazione Gaggetta Daniela	10
Interrogazione Gerosa Szpiro Tiziana	10
Interrogazione Lanini Matteo – progetto Verzasca.....	11
Comunicazione Donda Boris.....	12
Abbreviazioni e allegati	13

Formalità d'inizio seduta

La Presidente del Consiglio Comunale convoca, in sessione straordinaria, il Consiglio comunale per il giorno di

giovedì 26 aprile 2018, alle ore 20.00

presso la sala del Consiglio comunale a Montedato, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione:
 - delle dimissioni inoltrate dal signor Bettinsoli Ivano, quale Consigliere comunale;
 - della rinuncia inoltrata del signor Nicora Christian, quale subentrante alla carica di Consigliere comunale.
2. Comunicazioni del Municipio.
3. Approvazione verbale discussione del Consiglio comunale datato 14 dicembre 2017.
4. **MM 1/2018** concernente la convenzione che regola il finanziamento della gestione corrente e degli investimenti del Patriziato di Lavertezzo.
5. **MM 4/2018** concernente il credito di CHF 590'000.— da destinare alla costruzione di un posteggio pubblico sul mappale 91 RFD Lavertezzo Valle.
6. **MM 5/2018** concernente l'acquisizione gratuita delle opere inerenti il MM 13/2015 per la realizzazione del sentiero e di passerelle pedonali che da Aquino conducono al Ponte dei Salti a Lavertezzo.
7. **MM 6/2018** concernente il credito di CHF 53'000.— da destinare alla sostituzione delle tapparelle al mappale 1284 RFD sub. A.
8. Interpellanze e mozioni.

Sono presenti i seguenti Consiglieri comunali:

1. Bacciarini Beatrice
2. Bacciarini Stephanie
3. Barloggio Raphaël
4. Bonato Lorenzo
5. Gaggetta Anita
6. Gaggetta Daniela
7. Gerosa Szpiro Tiziana
8. Lanini Matteo
9. Lanini Roberta
10. Lüthy Alfredo
11. Rossi Giovanna
12. Russomanno Marco
13. Scaglia Enzo
14. Schandroch Michael
15. Zanierato Claudio

Assenti non scusati:

1. Nessuno

Assenti scusati:

1. Farinelli Andrea
2. Bettinsoli Ivano (dimissionario)
3. Ramelli Eliana
4. Maggini Marco
5. Giottonini Matteo

Presenti per il Municipio:

1. Bacciarini Roberto
2. Bettazza Tamara
3. Franscella Stefano
4. Donda Boris
5. De Bernardi Diego

Gaggetta Daniela presiede la seduta.

Informa i presenti sul decesso del figlio del signor Lüthy Alfredo e invita i presenti a un momento di raccoglimento.

Lüthy Alfredo ringrazia il Municipio ed i membri del Consiglio comunale per la loro vicinanza ed il sostegno alla sua famiglia.

La Presidente informa che a seguito del ritiro del MM 4/2018, comunicato via e-mail in data 24 aprile 2018, la trattanda no. 5 è stralciata. Conseguentemente a ciò sono rinumerate le trattande successive.

Lanini Matteo risponde che al termine, si potrebbe fare una discussione generica sugli investimenti, a prescindere dal MM 4/2018.

Trattanda n. 1 – approvazione:

- **delle dimissioni inoltrate dal signor Bettinsoli Ivano, quale Consigliere comunale;**
- **della rinuncia inoltrata dal signor Nicora Christian, quale subentrante alla carica di Consigliere comunale**

La Presidente invita il relatore della Commissione delle petizioni a dare lettura dei propri rapporti.

Al termine della lettura chiede la messa in votazione globale della trattanda no. 1.

Approvazione:

- delle dimissioni inoltrate dal signor Bettinsoli Ivano, quale Consigliere comunale;
- della rinuncia inoltrata dal signor Nicora Christian, quale subentrante alla carica di Consigliere comunale

La risoluzione è accettata con voti 14 favorevoli, 1 contrario, 0 astenuti (presenti 15 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 1, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 15 CC).

Trattanda n. 2 - Comunicazioni del Municipio

Il Sindaco saluta i presenti informando che non vi è alcuna particolare comunicazione da parte del Municipio.

Informa, rammaricato, delle dimissioni con effetto 01.05.2018 del municipale signor Donda Boris, persona che ha sempre dimostrato pacatezza e signorilità nell'affrontare le tematiche. Asserisce che fino ad oggi si è sempre lavorato proficuamente, giungendo nella maggioranza dei casi, a decisioni unanimi. Raramente, infatti, è stato necessario votare a maggioranza una trattanda. A nome del Municipio auspica quindi che il successore possa continuare con questa modalità, poiché fino ad ora si è sempre lavorato bene. A tal proposito augura alla nuova municipale, coesione e unità a favore di una discussione costruttiva.

Evidenzia l'amicizia e l'affezione con il signor Donda Boris proprio per la sua personalità; le stesse sensazioni sono condivise dalla compagine municipale. Conclude informando che il MM 4/2018 è stato ritirato, ma verrà ripresentato con delle modifiche già durante la prossima seduta ordinaria di Consiglio comunale.

Trattanda n. 3 - Approvazione verbale discussione del Consiglio Comunale datato 14 dicembre 2017

La Presidente chiede se vi sono delle osservazioni sul verbale.

Lanini Matteo riferisce che ha letto il verbale e ha notato un'incongruenza nella parte iniziale. Ma in considerazione del fatto che tra la seduta e la ricezione del verbale è trascorso parecchio tempo, non è in grado di apportare delle opportune correzioni.

Consequentemente a ciò si asterrà dal voto; sottolinea nuovamente il cronico ritardo nella consegna dello stesso, rispetto ai disposti del Regolamento comunale.

Le norme prevedono infatti un termine per la sua distribuzione di 45 giorni, mentre la Legge organica comunale ne prevede al massimo 7.

La Presidente chiede se vi sono ulteriori interventi. Visto l'esito negativo della richiesta, procede con la messa in votazione.

Il verbale delle discussioni è accettato con voti 12 favorevoli, 0 contrari, 3 astenuti (presenti 15 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 3, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 15 CC).

Trattanda n. 4 - MM 1/2018 concernente la convenzione che regola il finanziamento della gestione corrente e degli investimenti del Patriziato di Lavertezzo

La Presidente invita i relatori della Commissione della gestione e delle petizioni, a dare lettura dei propri rapporti.

Al termine della lettura, informa che è aperta la discussione.

Donda Boris sottolinea la buona collaborazione con i rappresentanti del Patriziato e la soddisfazione del Municipio per la soluzione concordata tra le parti, ringraziando le Commissioni per il loro supporto.

Spiega che l'approccio alla soluzione proposta è basata sulla necessità reciproca. Si ritiene quindi soddisfatto del contenuto della convenzione. Le medesime considerazioni sono confermate dal Patriziato, poiché si danno risorse finanziarie a chi gestisce il territorio, ma anche a chi vuole mettere a disposizione della popolazione dei manufatti, dei percorsi ecc. già realizzati, o che si è intenzionati a realizzare.

Quindi è corretto che tali iniziative vengano supportate con un'adeguata sicurezza e tranquillità, garantendo una continuità futura.

La Presidente chiede se vi sono altri interventi. Visto l'esito negativo della richiesta, procede alla messa in votazione della proposta globale di risoluzione.

1. la convenzione allegata al punto 6 del presente MM;
2. l'entrata in vigore all'1 gennaio 2018 della convenzione di cui al punto 1 del dispositivo di risoluzione.

La risoluzione è accettata all'unanimità (presenti 15 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 4, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 15 CC).

Trattanda n. 5 - MM 5/2018 concernente l'acquisizione gratuita delle opere inerenti il MM 13/2015 per la realizzazione del sentiero e di passerelle pedonali che da Aquino conducono al Ponte dei Salti a Lavertezzo

La Presidente invita i relatori delle Commissioni della gestione, edilizia e opere pubbliche a dare lettura dei propri rapporti.
Al termine della lettura, chiede se vi sono delle domande.

Il Sindaco si sofferma sul rapporto della Commissione della gestione, domandando quali siano le basi di calcolo per giungere all'ammortamento annuo di CHF 31'000 su 256'000.

A suo parere, quest'affermazione non è corretta, perché l'opera viene realizzata in toto dalla Fondazione Verzasca, che se ne assume i costi di CHF 256'350. Il Comune di Lavertezzo ha stanziato la cifra di CHF 100'000 e l'opera verrà consegnata completamente edificata e pagata.

Schadroch Michele afferma che l'opera sarà quindi ripresa a inventario con un costo di CHF 1.

Il Sindaco gli risponde affermativamente come indicato nel MM 5/2018.
L'unica uscita che risulterà negli investimenti saranno i CHF 100'000.

Lanini Matteo premette che il rapporto della Commissione della gestione è a sostegno del MM, ma suggerisce di approfondire alcuni aspetti. Uno di essi è che al momento della ripresa dell'opera, la stessa potrebbe essere rivalutata a bilancio come al valore d'investimento eseguito dalla Fondazione Verzasca. In conclusione afferma che tali considerazioni sono unicamente di carattere finanziario.

Il Sindaco afferma che dal loro rapporto emerge un costo stimato di CHF 31'000.

Lanini Matteo risponde che, attivando l'opera a bilancio, a prescindere dal fatto che essa sia pagata o meno, il debito rimane. Perciò è opportuno discutere su come trasferire a bilancio questa infrastruttura, poiché l'acquisizione a titolo gratuito, come accade per un immobile privato, comporterebbe a livello fiscale un valore differente. I CHF 31'000 sono scaturiti da una stima basata su dei valori di approssimazione per le opere del genio civile, per cui il calcolo di ammortamento minimo per le passerelle dovrebbe essere del 10%. Sarà comunque importante effettuare un'approfondita valutazione.

Conclude affermando che il valore non è di natura monetaria, ma dal momento in cui la si acquisisce, bisognerà effettuare un ammortamento di carattere amministrativo.

Schradroch Michele è del parere che se l'opera venisse ripresa, sarà calibrata a bilancio a CHF 1, a condizione che l'operazione sia accettata; per cui il problema non si porrà. Afferma che gli ammortamenti sono effettuati anche per accantonare dei soldi da destinare alla manutenzione, ecc..

La Presidente chiede se ci sono ulteriori interventi.

Il Sindaco risponde all'osservazione contenuta nel rapporto della Commissione edilizia e opere pubbliche che verte sul tema della sicurezza, assicurando ai commissari che la stessa sarà garantita. Per questo motivo la manutenzione sarà effettuata periodicamente, sulla base delle prescrizioni vigenti.

La Presidente chiede se ci sono altri interventi. Visto l'esito negativo della richiesta mette in votazione la proposta di risoluzione.

1. l'acquisizione a titolo gratuito delle opere citate;
2. il dispositivo di risoluzione decadrà entro 2 anni dall'ultima possibilità di ricorso.

La risoluzione è accettata all'unanimità (presenti 15 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 5, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 15 CC).

Trattanda n. 6 - MM 6/2018 concernente il credito di CHF 53'000.— da destinare alla sostituzione delle tapparelle al mappale 1284 RFD sub. A

La Presidente invita i relatori delle Commissioni della gestione, edilizia e opere pubbliche a dare lettura dei propri rapporti. Al termine, chiede se vi sono delle domande.

Il Sindaco rassicura la Commissione edilizia e opere pubbliche che a metà mese verranno posati i pali e la rete. La delibera è stata decisa la settimana scorsa; l'esecuzione avverrà durante l'estate in concomitanza con la chiusura della scuola, perché sono necessarie tre settimane.

La Presidente chiede se vi sono degli ulteriori interventi. Visto l'esito negativo della richiesta mette in votazione la proposta di risoluzione.

1. il credito CHF 53'000.— da destinare alla sostituzione delle tapparelle al mappale 1284 RFD sub. A;
2. il credito di cui al punto 1. del dispositivo di risoluzione decadrà entro 2 anni dall'ultima possibilità di ricorso.

La risoluzione è accettata all'unanimità (presenti 15 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 6, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 15 CC)

Trattanda n. 7 – Interpellanze e mozioni

INTERPELLANZA GRUPPO PER LAVERTEZZO

La Presidente chiede al rappresentante del Gruppo Per Lavertezzo, signor Lanini Matteo, se si ritiene soddisfatto o insoddisfatto della risposta municipale.

Lanini Matteo dà la parola alla signora Gerosa Szpiro Tiziana.

Gerosa Szpiro Tiziana risponde che il Gruppo si ritiene parzialmente soddisfatto, riservandosi la facoltà di approfondire alcuni punti in sede di discussione del consuntivo 2017.

La Presidente chiede se vi sono altre interpellanze e mozioni.

INTERROGAZIONE LANINI MATTEO

Lanini Matteo informa i presenti di aver trattato, assieme al Municipio, la questione del credito del PUC di Magadino, respinto a suo tempo dal Consiglio comunale. Il Cantone ha informato l'autorità comunale di aver annullato il decreto legislativo. Conseguentemente a ciò il Comune di Lavertezzo sarà chiamato a pagare il contributo.

Durante i lavori commissionali si è concluso che, tranne alcune valutazioni sulle opportunità che bisognerà darvi seguito, perché opporsi non servirebbe a nulla. Si dà tuttavia il mandato all'Esecutivo di annotare la scadenza della fase contrattuale, affinché si possa inoltrare ricorso, adducendo quale motivo la chiave di riparto sbagliata e sfavorevole verso il Comune di Lavertezzo.

Conclude ringraziando, a nome della Commissione della gestione, la collaborazione instaurata con il Capo dicastero signor Donda Boris, che è sempre stata molto proficua durante la sua carica. Infatti, quando si chiedevano delle informazioni, le stesse sono sempre state fornite in modo esaustivo. L'auspicio è che si continui in questa direzione anche con la futura responsabile delle finanze.

Inoltre, si sofferma sul volantino pervenuto a casa, in merito al progetto del nuovo Comune Verzasca, nel quale vi è indicato un aspetto importante che richiama i due MM all'ordine del giorno, di cui uno ritirato. Il rapporto commissionale sul MM 4/2018, vuole sensibilizzare il Municipio sul fatto che per tutto quello che viene computato negli CHF 11 mio., farà stato il valore a bilancio al 31 dicembre 2020.

Dal punto di vista del Gruppo Per Lavertezzo e della maggioranza della Commissione della gestione, è necessario prestare attenzione, poiché qualunque investimento effettuato da oggi e fino al 2020, avrà dei costi di ammortamento e di manutenzione. Inoltre, bisognerà tenere in considerazione il deprezzamento; in effetti, come quando si acquista un'automobile nuova e la si vuole rivendere, il valore del bene può ridursi considerevolmente.

A tal proposito, invita l'Esecutivo a voler indicare per i MM inerenti i crediti d'investimenti in Valle il calcolo degli ammortamenti annui con il valore dell'opera al 31.12.2020, data nella quale ci sarà la retrocessione al Comune. È del parere che bisognerà chiarire quale sarà l'impatto finanziario di ogni singolo progetto, sia per il comprensorio attuale che per quello futuro di Valle. In riferimento a ciò, a partire dal 10 giugno 2018, premesso che la votazione consultiva venga accolta, in base dell'art. 164b LOC, si dovranno presentare nel MM le conseguenze finanziarie per ogni investimento.

Il Sindaco gli chiede chi avrà delle conseguenze finanziarie.

Lanini Matteo gli risponde che saranno toccati:

- il nuovo Comune del Piano, perché saranno definiti gli oneri d'investimento;
- il nuovo Comune della Valle Verzasca, il quale assumendo degli impegni finanziari realizzati dal Comune di Lavertezzo attuale, riceverà un determinato valore e costo che si protrarrà sul lungo periodo.

Per cui bisognerà votare dei progetti che siano sostenibili finanziariamente per entrambe le Entità locali.

Il Sindaco replica dicendo che i progetti devono, innanzitutto, essere sostenibili per la cittadinanza del Comune di Lavertezzo; secondariamente, dal 2010 ad oggi il Municipio ha sempre dimostrato la sua responsabilità; laddove gli altri Comuni di Valle abbiano effettuato degli investimenti, il Comune di Lavertezzo li ha sospesi, anche quelli di CHF 700'000 – 800'000 che erano già pianificati, vedi l'esempio delle canalizzazioni nel nucleo a Lavertezzo Paese. L'esecuzione del posteggio per le frazioni di Sambugaro e Verzuolo, è sempre stata posticipata dal 1982 ca., poiché vi erano altre priorità. Tuttavia, nei prossimi due anni, il Comune di Lavertezzo è tenuto ad effettuarne alcuni, come quelli previsti negli MM 4/2018 e 5/2018.

È del parere che fino al 2020 ci si dovrà impegnare nel realizzare altre opere; a settembre, verrà proposto un credito di ca. CHF 200'000 quale contributo unico alla Parrocchia di Lavertezzo, da destinare alla sistemazione del campanile in Valle, per un investimento globale di ca. 2'000'000. Sia il Comune di Lavertezzo che la Parrocchia di Lavertezzo beneficeranno di sussidi del Cantone e della Confederazione per il 40%; quest'ultima inoltre, promuoverà una campagna di raccolta fondi.

Si riallaccia all'episodio sollevato da un Consigliere comunale, il quale gli ha riferito che i CHF 600'000 investiti in Valle, sarebbero dovuti essere destinati per la frazione di Piano. È concorde con questa riflessione, ma spiega che, in futuro, verrà presentato un credito quadro da destinare alla manutenzione stradale e degli edifici pubblici. Un esempio è il Centro Scolastico, che dopo 20 anni, manifesta l'aspetto di vetustà dell'immobile. Ricorda infine che i cittadini di Valle hanno contribuito pure loro all'opera di oltre 17 mio. inerente il Centro Scolastico, ma della quale non hanno beneficiato direttamente. Quindi, nel momento in cui è stato fatto questo investimento non si ha riflettuto su questo dettaglio.

Conclude, rammentando che gli abitanti di Valle sono ancora dei concittadini del Comune di Lavertezzo fino all'aprile 2020.

Schandroch Michael rammenta che la richiesta della Commissione della gestione persegue lo scopo di disporre di cifre esatte, affinché si abbia una chiara visione sugli oneri attuali e successivi al 2020 a carico del Comune di Lavertezzo.

Lanini Matteo afferma che nell'ultimo piano finanziario non è stata tenuta in considerazione l'eventualità della disgregazione. Il documento è puramente generico e quando saranno noti i dettagli, sarà opportuno ragionare in vista del nuovo Comune di Valle e del Piano, aggiornando i dati finanziari. A quel momento, le Commissioni potranno esprimersi. Per quanto riguarda l'investimento concernente il posteggio in Valle, e nell'ipotesi che i contributi di miglioria dovessero essere prelevati, gli stessi saranno da calcolare adeguatamente, affinché siano di facile comprensione. Conclude chiedendo al Municipio di approfondire ogni dettaglio prima di sottoporre il MM alla Commissione.

INTERROGAZIONE GAGGETTA DANIELA

Tocca il tema delle panchine posate dall'Ente turistico a Verzuolo, Sambugaro, Aquino e al Ponte dei Salti.

Riferisce che le stesse necessitano di manutenzione e, in considerazione del fatto che la competenza è del Comune, chiede all'Ufficio tecnico di pianificare il lavoro.

INTERROGAZIONE GEROSA SZPIRO TIZIANA

Gerosa Szpiro Tiziana chiede degli approfondimenti sui seguenti punti:

- parco giochi: in data 13.06.2017 è stato votato il MM 12/2017 ma non è ancora stato realizzato nulla. Auspica che venga concretizzato al più presto;
- defibrillatore presso il Centro Scolastico: visto che è posato da qualche anno ma è sprovvisto di segnaletica, chiede quando sarà installata;
- e-mail direttrice Imberti Marika: chiede come fa un genitore a contattarla, visto che sul sito internet non figura nessun indirizzo e-mail e quelli evidenziati non sono più attivi.

Il Sindaco risponde che entro il mese di giugno le opere del MM 12/2017 saranno realizzate.

Invece per quanto concerne la segnaletica per il defibrillatore, la stessa è in ordinazione.

De Bernardi Diego prende la parola sulla tematica delle e-mail. L'indirizzo corretto della signora Imberti Marika è scuole@lavertezzo.ch.

INTERROGAZIONE LANINI MATTEO – PROGETTO VERZASCA

Lanini Matteo è del parere che l'opuscolo informativo redatto dalla Commissione di studio chiarisce la posizione del Municipio e informa che ci saranno delle serate informative. Ritiene però che sia da inviare alla popolazione, un volantino redatto dal Consiglio comunale o in collaborazione con il Municipio, affinché si dia maggior slancio al progetto. Questo permetterà di concretizzare lo sviluppo del territorio di Valle e del Piano. Perciò sarebbe utile investire una somma di denaro per promuoverlo.

Il Sindaco assicura che l'opuscolo, ideato dalla Commissione di lavoro, è stato concertato con tutti i Comuni coinvolti e sarà distribuito agli aventi diritto di voto. Precisa che annesso al materiale di voto, sarà comunque inserito un preavviso del Municipio che invita la popolazione a sostenere il progetto.

Lanini Matteo chiede se è già stato definito il testo del preavviso municipale.

Il Sindaco risponde che lunedì sarà all'ordine del giorno per la ratifica.

Lanini Matteo chiede se non sia possibile inserire un commento da parte del Legislativo comunale.

Il Sindaco gli risponde che secondo le disposizioni della Sezione degli enti locali, è un documento dell'Esecutivo.

Lanini Matteo ribadisce l'importanza di inserire una frase "con il sostegno del Consiglio comunale" come è stato nella precedente votazione consultiva.

Il Sindaco risponde che se il Consiglio comunale o un Gruppo vuole creare un proprio volantino, da inserire nel materiale di voto, lo dovrà consegnare entro venerdì 4 maggio 2018.

Lanini Matteo chiede nuovamente se vi è la possibilità di allegare un semplice testo nel flyer del Municipio.

Il segretario comunale ribadisce che secondo le indicazioni della SEL, il preavviso ufficiale dev'essere a nome del Municipio.

Il Sindaco ricorda che, innanzitutto, non vi sono opposizioni; secondariamente, avranno luogo due serate informative, una a Brione Verzasca e una a Riazzino. In quest'ultimo incontro il Municipio fungerà da rappresentante e sosterrà l'aggregazione. Inoltre, rammenta che, nel preavviso del Municipio è menzionato il Consiglio comunale indicandone la decisione legislativa.

Lanini Matteo risponde che se il Gruppo Per Lavertezzo lo riterrà necessario, ne darà informazione entro venerdì 4 maggio 2018.

COMUNICAZIONE DONDA BORIS

Approfitta dell'occasione per ringraziare il Sindaco e il Capo gruppo signor Lanini Matteo per le belle parole.

Successivamente informa che le sue dimissioni sono state dettate dal cambiamento di domicilio, perché non ha trovato un'abitazione adeguata nel Comune di Lavertezzo. A tal proposito, spera che a seguito della revisione del Piano regolatore, si trovino delle soluzioni migliori, affinché la gente possa trasferirsi.

La sua carriera politica si conclude dopo quattro anni di Consigliere comunale e sei di Municipale. Esprime il suo rammarico nel dover interrompere a metà legislatura il suo mandato, ma oggigiorno ci sono delle situazioni che possono mutare rapidamente.

È altresì dispiaciuto di non poter presentare il consuntivo 2017, perché sarebbe stata la sua ultima occasione.

A livello generale, in questi anni, il dicastero finanze è stato interessante per svariati motivi, uno tra tanti è l'aggregazione. È un dicastero che offre sempre qualche novità, benché non sia a contatto diretto con la popolazione, ma si collabora sovente con altri Enti locali, esperti ecc..

È soddisfatto degli obiettivi raggiunti in questi anni, poiché nelle sue competenze ha sempre cercato di trovare le soluzioni migliori.

Spera che tutto quello che è stato intrapreso anche a livello di aggregazione, si possa concludere nei prossimi due anni, affinché si coronino gli sforzi profusi.

Conclude ringraziando i colleghi di Municipio per l'ottima collaborazione e per le discussioni costruttive.

Ringrazia anche il Consiglio comunale e le sue Commissioni, nonché i dipendenti e la popolazione.

Al termine trasmette un augurio di buon lavoro alla signora Gerosa Szpиро Tiziana che prenderà le sue veci.

La Presidente chiude la seduta ringraziando il signor Donda Boris con un piccolo presente e nel contempo augura alla subentrante, signora Gerosa Szpиро Tiziana, un buon inizio di attività.

Abbreviazioni e allegati

Cfr./cfr. confronta.
CC consiglieri comunali.

Firme

Il Presidente: Gaggetta Daniela *

Il Segretario: Gianella Damiano
La Vice segretaria: Radaelli Ramona

Gli Scrutatori: Scaglia Enzo *
 Zanierato Claudio *

* sottoscritto unicamente il verbale di risoluzione

Cancelleria comunale Lavertezzo
La Vice segretaria:

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'R' with a horizontal line crossing it, and a vertical line extending downwards from the center of the 'R'.

R. Radaelli



7 marzo 2018

Per Lavertezzo
All'att. del primo firmatario
c/o Lanini Matteo
Via Montedato 43
6595 Riazzino

Nostro rif.: RM 948/2018

Interpellanza del 14 dicembre 2017 " Nuova convenzione scolastica"

Egregi signori

Il Municipio risponde alla vostra interpellanza del 14 dicembre 2017 ai sensi degli art. 66 LOC e 33 ROC. Il testo dell'interrogazione sarà trasmesso a tutti i Consiglieri comunali.

Il Municipio ha esaminato l'interpellanza e prima di dare risposta ai vostri quesiti, presenta alcune considerazioni di carattere generale.

In particolare:

Convenzione scolastica Intercomunale

La rinuncia all'adesione da parte del Comune di Cugnasco-Gerra al progetto definito "direzione intercomunale unificata", ha fatto cadere la necessità di modificare la convenzione con il Comune di Gordola.

L'attuale convenzione permette una gestione ottimale del nostro Istituto scolastico e soddisfa a pieno tutte le parti in atto, ossia la Divisione scuola, i tre Comuni consorziati, la Direzione e il Corpo docenti degli Istituti; rispondendo perfettamente a tutti i parametri di legge vigenti.

Direzione Scolastica

Ricordiamo che l'attuazione di una Direzione scolastica è stata imposta dalla Divisione scuola e questo a seguito della riduzione degli Ispettori e dei rispettivi circondari. A questo scopo si è voluto introdurre una figura professionale che desse supporto tecnico-didattico ai docenti nello svolgimento delle loro mansioni. Nel corso del 2018, sarà comunque implementato un mansionario più dettagliato dei compiti della Direzione, seguito da deleghe di competenza specifiche, allo scopo di dare una migliore autonomia di gestione. Le medesime saranno inserite, in un documento che sarà parte integrante dell'attuale convenzione.

Mensa sociale

Per quanto riguarda la mensa sociale, la stessa essendo un servizio extrascolastico, non può essere formalmente sottoposta all'ordinamento scolastico né tantomeno gestito dalla Direzione scolastica.

Ricordiamo che questo servizio è a tutt'oggi l'unica soluzione finanziariamente e logisticamente sostenibile, sia per il Comune ma ancor di più per i genitori degli allievi che ne fanno uso.

Facciamo presente, che lo scrivente Municipio, tiene regolarmente monitorata la tematica scuola, per il tramite del Capo dicastero e del gruppo di lavoro intercomunale. Oltremodo vengono richiesti rapporti periodici sul grado di soddisfazione sia della direzione, sia del corpo docenti. Ad oggi, possiamo garantire la piena soddisfazione di tutti.

Di seguito le risposte ai quesiti dell'interpellanza.

Domande degli interpellanti	Risposte del Municipio
A che punto siamo con la nuova convenzione scolastica tra il nostro comune e il comune di Gordola?	Non vi è nessuna nuova convenzione.
Quali sono gli obbiettivi che il nostro comune si è prefisso e quali soprattutto le differenze con la convenzione vigente?	Non vi è nessuna nuova convenzione. Gli obbiettivi prefissati sono sempre gli stessi, alla direzione è affidata la gestione dell'istituto scolastico dal profilo tecnico-didattico in ossequio alle disposizioni emanate dalla divisione scuola.
Nella nuova convenzione cosa cambia per quanto riguarda la gestione del personale, in particolare: chi si occuperà della gestione delle presenze, assenze, vacanze, congedi, corsi di aggiornamento per quanto riguarda i docenti?	Non vi è nessuna nuova convenzione. Ad oggi, la direzione nel rispetto dei regolamenti comunali si occupa della gestione dei docenti, presenze assenze supplenze vacanze congedi ecc. sottoponendo al municipio le proprie valutazioni e preavvisi.
Nella nuova convenzione chi si occuperà della gestione del bidello (o di chi ne fa le veci), personale di servizio non docente e gestione delle aule?	Non vi è nessuna nuova convenzione. Il personale di servizio è alle dipendenze dell'amministrazione comunale e rimane tale.
Chi si occuperà della gestione e ordinazione del materiale didattico?	Come fino ad oggi il materiale verrà ordinato da ogni singolo docente con il visto della direttrice per il tramite dell'amministrazione comunale.
Chi si occuperà della mensa sociale?	La mensa sociale come più volte ribadito è un servizio extrascolastico, per cui sarà l'amministrazione comunale a gestirla.

<p>Per la nuova convenzione si stanno allestendo nuovi capitoli d'onere per le persone coinvolte (docenti, amministrazione, direzione, ...)?</p>	<p>Non vi è nessuna nuova convenzione. Per quanto riguarda la direzione si stanno valutando nuove deleghe di competenza.</p>
<p>La nuova direttrice è in carica da quando? In che percentuale si occupa del nostro istituto?</p>	<p>Dall'1 novembre 2017. L'impiego è strettamente legato a compiti e competenze della carica assunta in quanto vi sono tutta una serie di attività richieste ai direttori e verificate dalla Divisione scuola, che vanno eseguite e protocollate durante l'anno per ogni istituto. Questa conduzione per obiettivi non permette quindi in alcun modo di quantificare a priori tempi e modi operativi della direzione scolastica.</p>
<p>Il signor Matasci Siro è passato al beneficio della pensione come previsto?</p>	<p>Il signor Matasci sarà al beneficio delle pensioni a decorrere dal 30 giugno 2018. A seguito dell'assunzione della signora Imberti, ha la funzione di collaboratore di direzione.</p>
<p>Chi è attualmente il direttore responsabile della nostra scuola?</p>	<p>La Direttrice è la signora Marika Imberti.</p>
<p>E' stata nominata una segretaria, in che percentuale si occuperà del nostro istituto? Quali sono le mansioni che dalla nostra amministrazione vengono trasferite a lei?</p>	<p>La segretaria è stata assunta al 100% fino alla fine del corrente anno scolastico questo per la presenza temporanea nella convenzione del Comune di Cugnasco-Gerra. Si valuterà con il comune di Gordola, Brione Verzasca e la direttrice la percentuale d'impiego, a partire da settembre 2018. L'impiego della stessa è di competenza della direzione scolastica, la quale andrà a sgravare il corpo insegnante dalle pratiche amministrative.</p>

<p>Tempistica: se non si conclude entro metà febbraio, si richiede una revisione dell'attuale convenzione in modo da poter abrogare quella vigente.</p>	<p>Allo stato attuale non è necessaria una revisione dell'attuale convenzione.</p>
---	--

Il Municipio nel merito delle vostre osservazioni conclusive, si sente di precisare che ad oggi i Comuni di Gordola, Lavertezzo e Brione Verzasca, non possono essere equiparati tra di loro, né per popolazione effettiva né tantomeno per popolazione scolastica.

Ad oggi, quanto richiesto nell'interpellanza, ovvero un aumento delle settimane verdi e l'introduzione della settimana bianca, avrebbero pesanti ricadute economiche sulle famiglie stesse, creando delle possibili disparità di trattamento tra gli stessi allievi. Rammentiamo a titolo informativo, che vi sono famiglie che non si possono permettere i corsi doposcuola a CHF 10.00, i quali sono di conseguenza sostenuti dal Municipio per permettere a tutti la partecipazione ai corsi stessi.

Restano comunque riservate le future disposizioni cantonali sul prelievo delle tasse scolastiche, questo in ossequio alla recente sentenza del Tribunale Federale, che potrebbero rendere possibile l'implementazione di quanto richiesto, senza restrizioni tra gli allievi stessi.

Per quanto riguarda il nuoto, il Municipio dopo aver cercato invano una piscina per questa attività ha deciso di sovvenzionare i corsi organizzati dalle società riconosciute al fine di dare a tutti questa importante formazione di base.

Val la pena ricordare che è prerogativa di questo Municipio offrire a tutti i ragazzi un equo trattamento e un'offerta, che ad oggi riteniamo assolutamente di prim'ordine, sia dal profilo qualitativo che quantitativo.

Di seguito alcuni progetti prettamente legati alla scuola e realizzati nel corso degli ultimi 8 anni:

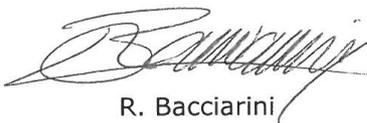
- introduzione della zona 30 Km/h percorso casa scuola;
- nuovo concetto di sicurezza uscita scuola, in collaborazione con la Polizia comunale;
- convenzione e introduzione della Direzione Scolastica Intercomunale;
- mensa sociale;
- corsi doposcuola;
- sovvenzione ai corsi di nuoto;
- adozione regolamento in materia di tasse concernenti i servizi scolastici giovani: corsi dopo scuola, scuola fuori sede, sussidi alle famiglie per le refezione SE e SM;
- ampliamento del parco giochi della Scuola dell'infanzia.

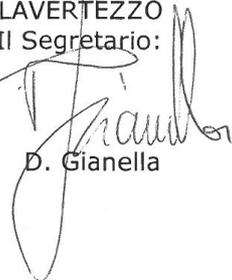
Distinti saluti.

PER IL MUNICIPIO DI LAVERTEZZO

Il Sindaco:

Il Segretario:


R. Bacciarini


D. Gianella